

MOD A – Regolamento di scarto e Piano di conservazione degli archivi

Al Responsabile della SC Affari Generali e Legali

Richiesta trasferimento documenti da Archivio Corrente e Archivio di Deposito

Oggetto: Richiesta di trasferimento documentazione cartacea dall'Archivio corrente all'Archivio di deposito

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Responsabile della SC \_\_\_\_\_

CHIEDE

il trasferimento all'archivio di deposito sito in via..... della seguente documentazione:

Descrizione degli atti proposti per lo scarto	Tipologia di pezzi	N.ro Pezzi	Prescrizioni di conservazione	Peso totale in Kg	Indice di classificazione

Per i seguenti motivi

---

---

Data \_\_\_\_\_

Firma